Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И. Кузнецова»

Утверждаю:
Директор ГАПОУ СО
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»
_____ С.И.Ляшок
01 сентября 2023 г.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2150C046E71AC3A606E8ACA64E5913D5
Владелец: Ляшок Сергей Иванович
Действителен: с 12.09.2023 до 05.12.2024

2023 г.

Согласовано
на заседании цикловой комиссии
протокол № 1 от 31 августа 2023 г.
_____ И.В. Ракульцева

Утверждаю:
заместитель директора по ИМР
_____ Добышева О.В.
«01» сентября 2023 г.

Программа профессионального модуля ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности для специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) для заочного обучения.

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» от 05.02.2018 № 69 (ред. от 01.09.2022), Приказа Минпросвещения России от 01.09.2022 N 796.

Разработчик: Берсенева Галина Александровна

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** **4**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** **9**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** **14**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** **16**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые расчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана.
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	в составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации; -составлении налоговых деклараций, расчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; -участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности; -анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; -применении налоговых льгот; -разработке учетной политики в целях налогообложения; -составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.
уметь	-использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; -выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; -применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); -выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; -оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; -формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

	-определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; -определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; -планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; -распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); -проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; -формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; -координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; -оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; -формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; -разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; -применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; -составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; -вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); -отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; -определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; -закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; -устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; -осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; -адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности; *-составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и налоговые декларации организации с использованием программы «1С: Бухгалтерия»;* *-проводить анализ отчета о движении денежных средств;* *-проводить анализ отчета о изменениях капитала;* *- проводить анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.*
знать	-законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; -гражданское, таможенное, трудовое, валютное, автономное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и ком-

	мерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; -определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; -теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; -механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; -методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; -порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; -методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; -требования к бухгалтерской отчетности организации; -состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; -бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; -методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; -процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; -порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; -сроки представления бухгалтерской отчетности; -правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; -формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; -форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; -форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; -сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; -содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; -порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; -методы финансового анализа; -виды и приемы финансового анализа; -процедуры анализа бухгалтерского баланса; -порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; -порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; -процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; -порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; -состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; -процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;

	-процедуры анализа отчета о финансовых результатах; -принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; -процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; -процедуры анализа влияния факторов на прибыль; -основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; -международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности; - основные принципы организации составления форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и налоговых деклараций с использованием программы «1С: Бухгалтерия». - процедуру анализа отчета о движении денежных средств; -процедуру анализа отчета о изменениях капитала; - процедуру анализа пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Программа разработана в соответствии с особенностями образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ, с учетом возможностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Науки России от 20 апреля 2015 г. № 06-830.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися. Адаптированная программа разработана в отношении обучающихся с конкретными видами ограничений здоровья (нарушения слуха, нарушения двигательной активности, нарушения зрения, соматические заболевания), обучающихся совместно с другими обучающимися в учебной группе по профессии.

Реализация адаптированной программы осуществляется с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием дистанционных технологий и электронного обучения. Уровень образования: среднее (полное) общее образование. Опыт работы не требуется

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов - 406 часов.

Из них на освоение МДК – 292 часа,

в том числе, самостоятельная учебная работа – 252 часа, учебных занятий – 36 часов, промежуточная аттестация - 4 часа.

Производственная практика - 108 часов.

Экзамен по модулю - 6 часов

2. Структура и содержание профессионального модуля
2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе					
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
ПК 4.1, *ПК* 4.2., ПК 4.3, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9	Раздел 1. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	**144**	**18**	10	-	-	-	**126**	
	Промежуточная аттестация	**2**							**2**
ПК 4.4, ПК 4.5., ПК 4.6, ПК 4.7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	Раздел 2. Использование бухгалтерской (финансовой) отчетности МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	**144**	**18**	10	-	-	-	**126**	
	Промежуточная аттестация	**2**		-	-	-	-	-	**2**
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	**108**					**108**	-	
	Экзамен по модулю	**6**							*6*
	Всего:	***406***	***36***	*20*	-	-	***108***	***252***	***10***

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) заочного обучения

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
1	**2**	**3**
Раздел 1. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности		**20**
МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		**20**
Тема 1.1. Общие положения по бухгалтерской отчетности организации	**Содержание**	**4**
	1.Определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**2**
	1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.	2
Тема 1.2. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации	**Содержание**	**6**
	1.Теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**4**
	1.Практическое занятие «Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период».	2
	2.Практическое занятие «Закрытие учетных бухгалтерских регистров. Формирование регистров бухгалтерского учета в «1С: Бухгалтерия».	2
Тема 1.3. Состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности	**Содержание**	**4**
	1.Состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности. Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**2**
	1.Практическое занятие «Установление идентичности показателей бухгалтерских отчетов. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности».	2
Тема 1.4. Формы отчётности, сроки представления	**Содержание**	**4**
	1.Формы отчетов и сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**2**

	1.Практическое занятие «Составление налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки. Заполнение налоговых деклараций по налогам и сборам с использованием программы «1С:Бухгалтерия»	2
Промежуточная аттестация		**2**
Раздел 2. Использование бухгалтерской (финансовой) отчетности		**20**
МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности		**20**
Тема 2.1. Методологические основы анализа финансовой отчетности	**Содержание**	**4**
	1.Сущность финансового анализа, методы и виды финансового анализа.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**2**
	1. Практическое занятие «Решение практических примеров на расчет влияние факторов на результат с применением метода цепных подстановок»	2
Тема 2.2. Процедура анализа бухгалтерского баланса	**Содержание**	**6**
	1.Бухгалтерская отчетность как информации о финансовом положении экономического субъекта. Анализ бухгалтерского баланса, его основных статей и расчетных показателей: разработка аналитического баланса, горизонтальный и вертикальный анализ.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**4**
	1. Практическое занятие «Вертикальный анализ бухгалтерского баланса: всех разделов баланса	2
	2. Практическое занятие «Горизонтальный анализ бухгалтерского баланса: всех разделов баланса	2
Тема 2.3. Процедура анализа отчета о финансовых результатах	**Содержание**	**4**
	1. Анализ влияния факторов на прибыль. Анализ динамики прибыли. Анализ распределения и использование прибыли: анализ формирования чистой прибыли, анализ распределения, использования чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**2**
	1. Практическое занятие «Анализ динамики финансовых результатов».	2
Тема 2.4. Процедура анализа отчета о движении денежных средств и отчета об изменении капитала	**Содержание**	**4**
	1. Содержание и структура отчета о движении денежных средств и отчета об изменениях капитала	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	**2**
	1. Практическое занятие «Анализ отчета о движении денежных средств: прямой и косвенный метод. Анализ отчета об изменении капитала».	2
Промежуточная аттестация		**2**
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении дисциплины ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности		

МДК. 04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	**126**
1.Конспектирование «Экономическая интерпретация основных статей бухгалтерского баланса» 2.Составить кроссворд: «Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности». 3.Составить презентацию «Формы налоговых деклараций по налогам и сборам». 4.Тестовое задание: «Состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности». 5.Подготовить доклад на тему: «Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете» 6.Тестовое задание «Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности».	
МДК. 04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	**126**
Тема 2.1. Методологические основы анализа финансовой отчетности: составить схематический план конспект (контекст-схема) — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ, решение задач на определение результата и влияние факторов	
Тема 2.2. Процедура анализа бухгалтерского баланса: конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ, анализ бухгалтерского баланса	
Тема 2.3. Процедура анализа отчета о финансовых результатах: составить памятку процедуры анализа отчета о финансовых результатах	
Тема 2.4. Процедура анализа отчета о движении денежных средств и отчета об изменении капитала: Составить конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ.	
Учебная практика раздела *(не предусмотрена учебным планом)*.	
Производственная практика (по профилю специальности)	**108**
Раздел 1. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности **МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности** **Виды работ** **Тема 1.1. Бухгалтерская отчетность** 1. Участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности. Построение бухгалтерского баланса. 2. Оценка соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. Анализ налогового законодательства, типичные ошибки налогоплательщиков, практика применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации. **Тема 1.2. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации** 1.Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. 2.Закрытие учетных бухгалтерских регистров. 3.Составление шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости. 4.Определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. **Тема 1.3. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности** 1.Устанавление идентичности показателей бухгалтерских отчетов.	**72**

2.Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности. 3. Составление бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки. **Тема 1.4. Формы отчётности, сроки представления** 1.Группировка и перенесение обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности. 2.Составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу. 3.Составление налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки. 4.Заполнение форм отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды. 5. Заполнение форм налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет.	
Раздел 2. Использование бухгалтерской (финансовой) отчетности **МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности** **Виды работ.**	**36**
Тема 2.1. Методологические основы анализа финансовой отчетности **1.** Решение практических примеров на расчет влияние факторов на результат с применением метода **2.** Разработка программы финансового анализа	
Тема 2.2. Процедура анализа бухгалтерского баланса **1.** Вертикальный анализ бухгалтерского баланса **2.** Горизонтальный анализ бухгалтерского баланса **3.** Оценка структуры имущества организации и его источников по показателям бухгалтерского баланса **4.** Оценка структуры имущества организации и его источников по показателям бухгалтерского баланса **5.** Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия **6.** Анализ финансовой устойчивости **7.** Оценка деловой активности организации и анализа финансового цикла	
Тема 2.3. Процедура анализа отчета о финансовых результатах **1.** Анализ динамики финансовых результатов **2.** Анализ рентабельности деятельности предприятия	
Тема 2.4. Процедура анализа отчета о движении денежных средств и отчета об изменении капитала **1**.Анализ отчета о движении денежных средств **2.**Анализ отчета об изменении капитала	
Курсовая работа (*не предусмотрена учебным планом)*	**-**
Экзамен по модулю	**6**
Всего	**406**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

1	Кабинеты:
1.1.	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
1.2.	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
2	Лаборатории:
2.1	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности, учебной бухгалтерии

оснащенные оборудованием:

Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита:

- Автоматизированное рабочее место преподавателя;
- Стол преподавателя
- Столы обучающихся
- Регистры с методическими указаниями по проведению лабораторных и практических работ по дисциплине «Основы бухгалтерского учёта»
- Регистры с методическими указаниями по проведению лабораторных и практических работ по модулю «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации»
- Регистры с методическими указаниями по составлению бухгалтерских проводок
- Регистры с учебным пособием по бухгалтерскому учету
- Стенд «Бухгалтерский баланс»
- Стенд «Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам»
- Схемы активных и пассивных счетов
- Стенд «Классификация затрат на производство»
- Стенд «Классификация бухгалтерских документов»
- Стенд «Перечень и краткая характеристика допущений и требований в бухгалтерском учете»
- Регистры с практическими работами обучающихся

Кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности, оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, студентов, комплект учебно-методической документации, техническими средствами: ноутбук.

Лаборатории:

1. Информационных технологий в профессиональной деятельности, оснащена: автоматизированным рабочим местом преподавателя, автоматизированным рабочим местом обучающихся, локальной сетью, экраном, проектором, Microsoft Office, программным продуктом (1С: Бухгалтерия), программным продуктом (1С: Предприятие, сетевая версия, комплексная конфигурация), видеокурсом «1С: Бухгалтерия», видеокурсом «Зарплата + Кадры».

2. Учебной бухгалтерии, оснащена: автоматизированное рабочее место преподавателя, автоматизированным рабочим местом преподавателя, автоматизированным рабочим местом обучающихся, локальной сетью, экраном, проектором, Microsoft Office, программным продуктом (1С: Бухгалтерия), программным продуктом (1С: Предприятие, сетевая версия, комплексная конфигурация), видеокурсом «1С: Бухгалтерия», видеокурсом «Зарплата + Кадры».

Оснащение базы практики, в соответствии с п 6.1.2.2 Основной образовательной программы по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Производственная практика реализуется в организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области бухгалтерского учета.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий и оборудования.

Производственная практика оснащена рабочим местом по составлению и использованию бухгалтерской (финансовой) отчетности

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в учебной аудитории предусмотрены:

-увеличение зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов,

-индивидуальное (отдельное) рабочее место студента (ученический стол),

-регулируемые парты с источником питания для индивидуальных технических средств, обеспечивающие реализацию эргономических принципов;

-дополнительный источник освещения-настольная лампа;

-дополнительный комплект батареек.

Для слабовидящих обучающихся в учебной аудитории предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео увеличителей для удаленного просмотра.

Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплины. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине на одного обучающегося, за последние 5 лет. В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ООП.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья. Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по модулю.

3.2.1. Печатные издания

1. Гражданский Кодекс РФ
2. Налоговый кодекс РФ;
3. Трудовой кодекс РФ;
4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
5. Положения по бухгалтерскому учету (№№1 - 24);
6. Ковалева В.Д. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 153 с.
7. Штефан М.А. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности: учебник для СПО/ М.А. Штефан, О.А. Замотаева, Н.В. Максимова. –М.: Изд. Юрайт, 2023 – 303с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.Ковалева В.Д. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 153 с. — 978-5-4487-0105-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72534.html

2. Приказ ФСФО РФ от 23.01.2001 № 16 «Об утверждении "Методических указаний по проведению анализа финансового состояния организаций» // Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_16208/

3.2.3. Дополнительные источники

1. Воронченко Т.В.Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО / Т.В. Воронченко. – 3е изд., перераб. И доп. — М. : Издательство Юрайт, 2023. – 366с.
2.Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для СПО / А. С. Алисенов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 464 с.
3. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 431 с.
4.Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для СПО / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 135 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации.	Тестирование
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.	В установленные законодательством сроки составление форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог, отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также форм статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	Тестирование
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации	Контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	Тестирование

зации, ее платежеспособности и доходности.		
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.	Участие в составлении бизнес-плана.	Тестирование
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности, анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценка рисков.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	Мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	Тестирование
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Использование различных источников, включая электронные. Осуществление поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Тестирование
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Реализация и планирование собственного профессионального и личного развития.	Наблюдение
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами.	Наблюдение
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального	Осуществление устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Наблюдение Тестирование

и культурного контекста.		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Проявление гражданско-патриотической позиции, демонстрация поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применение стандартов антикоррупционного поведения.	Наблюдение
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Сохранение окружающей среды, ресурсосбережения, эффективное действие в чрезвычайных ситуациях.	Наблюдение
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Исполнение правил физической культуры при осуществлении профессиональной деятельности.	Наблюдение
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Пользование профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

Для осуществления мероприятий итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной профессиональной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех заявленных компетенций.

С целью определения особенностей восприятия обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ и их готовности к освоению учебного материала предусмотрен входной контроль в форме тестирования.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями в соответствии с разработанным комплектом оценочных средств по учебной дисциплине, адаптированным к особым потребностям студентов инвалидов и лиц с ОВЗ, в процессе проведения практических занятий и лабораторных занятий, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;

формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) В обучении используются карты индивидуальных заданий (и т.д.).

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (письменное тестирование, компьютерное тестирование и т.д.) При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Промежуточная аттестация для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по необходимости может проводиться в несколько этапов, формы и срок проведения которых определяется преподавателем.

В качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ привлекаются председатель цикловой комиссии и преподаватель смежной дисциплины.